



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ОМУТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18 июня 2026

№ 529-п

с. Омутинское

О внесении изменений в постановление  
от 18.02.2026 №109-п

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 №203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»:

1. В постановление администрации Омутинского муниципального округа от 18.02.2026 №109-п «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления муниципальным автономным образовательным учреждениям, в отношении которых Отдел образования администрации Омутинского муниципального округа Тюменской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели» (далее – постановление) внести следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Второе предложение пункта 12 дополнить словами следующего содержания: «информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат (компенсаций), а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам);

1.1.2. Пункт 7 дополнить словами следующего содержания: «а также непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов»;

1.1.3. В подпункте 8 пункта 8 слова «в связи с реорганизацией» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения)»;

1.1.4. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, не достижения результатов использования субсидии, установленных в Соглашении, выявленного по результатам проверок, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения нарушений направляет в адрес учреждения письменное требование о возврате денежных средств субсидий в бюджет округа:

- в случае нарушения целевого использования средств субсидии по направлениям расходов, установленных в соглашении, полученные средства субсидии подлежат возврату в бюджет округа в части их нецелевого использования по направлениям расходов;

- в случае не достижения результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, полученные средства субсидии подлежат возврату в бюджет округа в части, пропорциональной величине не достижения установленного результата предоставления субсидии.

Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования производит возврат денежных средств в бюджет округа по платежным реквизитам, указанным в письменном требовании о возврате денежных средств».

1.1.5. Пункт 15 изложить в следующей редакции: «15. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом.

Проведение мониторинга достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24.04.2024 №53н (за исключением субсидий, предоставляемых в порядке возмещения затрат (недополученных доходов), при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и единовременного предоставления субсидии).

1.1.6. Дополнить пунктом 16 следующего содержания:

«16. Порядок проведения обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий:

16.1. Проведение обязательных проверок осуществляется уполномоченным органом для проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления в соответствии с соглашениями и настоящим Порядком.

16.2. Уполномоченный орган осуществляет обязательные проверки в форме камеральной проверки отчета о достижении результатов предоставления субсидий по итогам отчетного года без выезда к месту нахождения получателей субсидий в течение 15 рабочих дней со дня получения от получателя субсидии отчета, а также документов и материалов, представленных по запросу уполномоченного органа. Результаты камеральной проверки оформляются заключением и подписываются специалистом, проводившим проверку, в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня ее окончания. Заключение камеральной проверки по итогам отчетного года в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) получателю субсидии. Получатели субсидий вправе представить письменные возражения и замечания на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки по итогам отчетного года, в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения. Письменные возражения и замечания получателей субсидий приобщаются к материалам проверки и являются неотъемлемой частью заключения камеральной проверки. Заключение по поступившим возражениям и замечаниям направляется получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения возражений и замечаний;

16.3. Должностные лица уполномоченного органа, осуществляющие проверку, имеют право:

знакомиться с документами и материалами (как на бумажном носителе, так и хранящимися в электронной форме в базах данных получателей субсидий), относящимися к предмету проверки;

в пределах своей компетенции запрашивать от руководителей и других должностных лиц получателя субсидий представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении проверки.

Должностные лица уполномоченного органа обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо получателя субсидий с актами, заключениями;

сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении проверок;

проводить проверки объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах и заключениях.

Должностные лица, осуществляющие проверки, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Должностные лица, осуществляющие проверки, не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых получателей субсидий, а также разглашать информацию, полученную при проведении проверок, предавать гласности свои выводы до завершения проверок и составления соответствующих актов и заключений».

2. Юристу Отдела образования администрации Омутинского муниципального округа Тюменской области разместить настоящее постановление на официальном сайте Омутинского муниципального округа, в разделе «Власть/Администрация/Нормативно-правовые документы».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании информационно-телекоммуникационной сети Интернет «ОМУТИНСКОЕ.RU» -<https://omutinskoe.ru/>, зарегистрированной Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) 28 марта 2016г (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл. № ФС77-65144 от 28 марта 2016г).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования администрации Омутинского муниципального округа.

Глава округа



О.А. Кузнецов